

Der Kirchentag ist einmalig: eine Bewegung, die vom bürgerlichen Engagement Tausender getragen wird. Ein fünftägiges Festival mit Musik, Kultur, spirituellen Angeboten und Begegnungsorten, welches alle zwei Jahre in einer anderen deutschen Großstadt stattfindet. Eine Plattform für ehrlichen Dialog und guten Streit. Ein einzigartiger Anlass, um Gemeinschaft zu erleben! Als größtes zivilgesellschaftlichen Event dieser Art setzt der Kirchentag seit 1949 Impulse für verantwortliches Handeln in unserer Gesellschaft.

Wir suchen zum 1. Januar 2026  
eine:n Pressereferent:in (m/w/d) (Vollzeit)

Der Bereich Kommunikation und Service kümmert sich um die Koordination und Begleitung der Presseaktivitäten des Kirchentages.

Ihr Aufgabenbereich umfasst u.a. folgende Tätigkeiten:

- Bearbeitung von Presseanfragen in enger Abstimmung mit dem Pressesprecher
  - o Annahme und Bearbeitung von Anfragen via Mail, Telefon und ggf. Social Media
  - o Terminkoordinierung von Interviews und Freigabeschleifen
  - o Erstellen und Nachhalten einer Übersicht zu zentralen Antwortbausteinen (FAQs)
- Contenterstellung
  - o Textformulierung für Interviewbeiträge, Pressemeldungen und Social-Media-Beiträgen in Absprache mit Pressesprecher und Online-Redaktion
  - o Begleitung von Vorveranstaltungen und Gremienterminen zur Text- und Bildberichterstattung seitens Kirchentag
  - o Recherche zu Inhalten und Briefing relevanter Beteiligten
  - o Korrekturlektorat von Content aus allen Bereichen
  - o Versand von Pressemeldungen
- Verwaltungsaufgaben
  - o Nachhalten von Informationen zu einzelnen Berichterstattenden in der Datenbank
  - o Pflege von Verteilern für Pressemeldungen und Netzwerkarbeit
  - o Unterstützung bei der Planung und Umsetzung der Akkreditierung für den nächsten Kirchentag (rund 1.000 Journalist:innen)
  - o Akquise und Buchung von Locations für Pressetermine
  - o Organisation, Koordination und Durchführung von Presseterminen
  - o Protokollführung bei Terminen mit Netzwerk- und Medienpartnern
- Während der Veranstaltungstage Leitung des Anfrageteams im Pressezentrum
  - o Motivation, Bindung und Anleitung der Ehrenamtlichen des Anfrageteams vor-, während und nach den Veranstaltungstagen

Ihr persönliches Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung oder ein Studium im Bereich Kommunikation, Journalismus oder Marketing bzw. eine vergleichbare Expertise durch mehrjährige Berufserfahrung.
- Der sichere Umgang mit digitalen Kommunikations-Tools ist für Sie selbstverständlich.
- Sie bringen Interesse für digitale Transformation und die neuesten Trends und Erkenntnisse im Bereich journalistischer Berichterstattung mit.
- Sie haben Erfahrungen in KI-unterstützter Contenterstellung
- Sie haben Erfahrung in der Erstellung und redaktionellen Bearbeitung von SEO-optimierten Online-Beiträgen

- Sie bringen ein Grundverständnis für Usability, Storytelling, Customer Journey und Responsives Webdesign mit.
- Sie bringen gute Englischkenntnisse (B1) mit.
- Sie sind kommunikativ, arbeiten gerne im Team und haben idealerweise erste Erfahrungen im Projektmanagement
- Sie zeichnen sich durch eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise in Verbindung mit einer Hands-on-Mentalität aus
- Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse der aktuellen MS Office-Anwendungen und die Bereitschaft, sich in die genutzte Datenbank einzuarbeiten.

Wir bieten Ihnen:

- eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit
- die Arbeit in einem motivierten Team mit der hohen Dynamik der Eventorganisation
- Option zum mobilen Arbeiten
- eine befristete Beschäftigung bis zum 31. Juli 2027
- Bei erfolgreicher Zusammenarbeit wird eine Weiterbeschäftigung angestrebt.
- Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an AVR DD, Entgeltgruppe 7.

Arbeitsort ist das Büro des Kirchentages in Fulda.

Beim Deutschen Evangelischen Kirchentag gilt ein Schutz- und Fürsorgekonzept ([kirchentag.de/schutz](https://kirchentag.de/schutz)) gegen sexualisierte Gewalt.

Der Deutsche Evangelische Kirchentag steht für Inklusion. Daher begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Beeinträchtigung/Behinderung, aller Nationen, aller Konfessionen und Religionen, verschiedenster sexueller Orientierungen und Weltanschauungen.

Wenn Sie eine Herausforderung in einem dynamischen Arbeitsumfeld suchen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte richten Sie diese per E-Mail an:

Deutscher Evangelischer Kirchentag  
Monika Kansy  
[personal\(at\)kirchentag.de](mailto:personal(at)kirchentag.de)  
Telefonnummer 0661 96648 - 132