



Der Deutsche Evangelische Kirchentag ist einmalig: ein buntes Glaubens-, Kultur- und Musikfestival, eine Plattform für kritische Debatten, ein einzigartiger Anlass, um Gemeinschaft zu erleben! Aber der Kirchentag ist mehr als ein fünftägiges Event mit über 2.000 Veranstaltungen. Er setzt Impulse und Themen für verantwortliches Handeln in unserer Gesellschaft. Kirchentag ist eine Bewegung, die vom Engagement tausender Ehrenamtlicher lebt und getragen wird.

Wir suchen zum 1. Mai 2022  
eine:n Mitarbeiter:in für die Abteilung Finanzen (Vollzeit)

Ihr Aufgabenbereich umfasst u.a. folgende Tätigkeiten:

- Kreditorenbuchhaltung und Zahlungsläufe
- Debitorenbuchhaltung und Mahnwesen
- Führung des Rechnungseingangs
- Prüfung und Bearbeitung von Rechnungseingängen
- Erstellung von Buchungsbelegen, Vorkontierung
- Unterstützung bei allen weiteren Buchungen
- Unterstützung bei der Buchung von Bahntickets und Reisekostenabrechnungen

Ihr persönliches Profil:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen oder verfügen über vergleichbare Kenntnisse.
- Sie verfügen über Erfahrungen im Bereich Buchhaltung.
- Sie haben sehr gute Kenntnisse der aktuellen MS Office-Anwendungen und die Bereitschaft, sich in die Datenbank und die Buchhaltungssoftware des Kirchentages einzuarbeiten.
- Sie pflegen einen verbindlichen und offenen Umgang mit Menschen.
- Sie sind inhaltlich flexibel, arbeiten selbstständig und genau.
- Sie sind teamfähig, belastbar und bereit, sich in die speziellen Anforderungen einer komplexen Veranstaltung einzuarbeiten.
- Sie haben Freude am Lösen von Problemen.

Wir bieten Ihnen:

- eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit
- die Arbeit in einem motivierten Team mit der hohen Dynamik der Eventorganisation
- eine befristete Beschäftigung bis zum 31. August 2023 im Umfang von 39 Stunden pro Woche
- Bei erfolgreicher Zusammenarbeit wird eine Weiterbeschäftigung angestrebt.
- Option zum mobilen Arbeiten
- Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an AVR DD: Entgeltgruppe 6

Arbeitsort ist das Büro des 38. Deutschen Evangelischen Kirchentages in Fulda.

Der Deutsche Evangelische Kirchentag steht für Inklusion. Daher begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Beeinträchtigung/Behinderung, aller Nationen, aller Konfessionen und Religionen, verschiedenster sexueller Orientierungen und Weltanschauungen.

Wenn Sie eine Herausforderung in einem dynamischen Arbeitsumfeld suchen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte richten Sie diese per E-Mail an:

38. Deutscher Evangelischer Kirchentag Nürnberg 2023 e.V.

Ansprechpartner:in

Monika Kansy

[personal\(at\)kirchentag.de](mailto:personal(at)kirchentag.de)

+49 661 96648-132